

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Kierownika Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalni

w spółce komunalnej, Żuromińskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.

ul. Szpitalna 125, 09-300 Żuromin

Prezes Zarządu Żuromińskich Zakładów Komunalnych sp. z o.o. z siedzibą w Żurominie ogłasza nabór na stanowisko: **Kierownik Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalni** w kierowanej przez siebie spółce.

Miejsce pracy: Żuromińskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., 09-300 Żuromin.

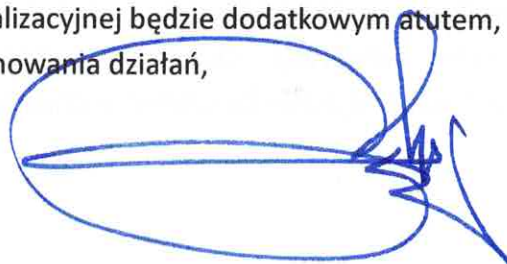
Wymiar czasu pracy: pełny etat.

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe techniczne – minimum I stopnia (preferowane kierunki: inżynieria środowiska, ochrona środowiska, budownictwo, technologia wody i ścieków lub pokrewne),
- 3) minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku kierowniczym lub w zarządzaniu zespołem, doświadczenie w branży wodociągowo-kanalizacyjnej,
- 4) prawo jazdy kat. B,
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) dobra umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office, programy techniczne).
- 8) zdolność do pracy pod presją czasu,
- 9) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- 10) Znajomość przepisów ustaw:
 - Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
 - Prawa wodnego,
 - Prawa budowlanego,
 - Prawa ochrony środowiska
 - Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków
 - Prawa Zamówień Publicznych
 - podstawy Kodeksu Postępowania Administracyjnego

2. Oczekiwania fakultatywne:

- 1) wykształcenie wyższe II stopnia,
- 2) doświadczenie w branży wodociągowo-kanalizacyjnej będzie dodatkowym atutem,
- 3) umiejętność zarządzania zespołem i koordynowania działań,



3. Zakres zadań:

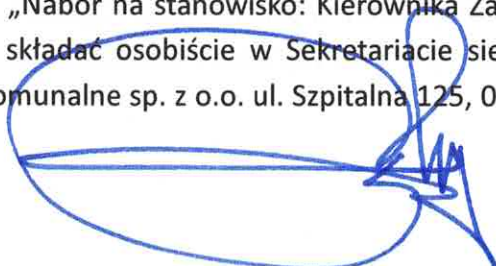
- 1) nadzór nad bieżącym funkcjonowaniem Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalni (ZWKIO), w tym organizacja i koordynacja pracy zespołu pracowników,
- 2) zapewnienie ciągłości dostaw wody i odbioru ścieków dla mieszkańców gminy,
- 3) utrzymanie sprawności technicznej sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i oczyszczalni ścieków, w tym kontrola stanów technicznych urządzeń oraz zlecanie ich napraw i remontów,
- 4) planowanie i nadzór nad realizacją inwestycji, remontów i modernizacji infrastruktury wodno-kanalizacyjnej,
- 5) monitorowanie i przestrzeganie przepisów prawa, w tym dotyczących ochrony środowiska, gospodarki wodno-ściekowej i bezpieczeństwa pracy,
- 6) przygotowywanie dokumentacji wymaganej przez organy nadzoru (np. Wody Polskie, Inspekcja Ochrony Środowiska)
- 7) sporządzanie raportów, analiz i dokumentacji technicznej,
- 8) projektowanie, eksploatacja i utrzymanie sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, oczyszczalni ścieków oraz stacji uzdatniania wody,
- 9) kosztorysowanie robót i usług,
- 10) oczyszczanie ścieków oraz zarządzanie gospodarką osadami,
- 11) kontrola jakości wody dostarczanej mieszkańcom oraz skuteczności oczyszczania ścieków,
- 12) przygotowywanie uzgodnień, warunków technicznych oraz ich weryfikacja w zakresie podłączeń do sieci wodno-kanalizacyjnej,
- 13) prowadzenie sprawozdawczości oraz dokumentacji dotyczącej działu technicznego,
- 14) koordynowanie odczytów wodomierzy;
- 15) ewidencjonowanie, przygotowywanie umów na dostawę wody i odbiór ścieków oraz warunków technicznych przyłączy do sieci,
- 16) udział w przygotowywaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz opracowywanie taryf na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 17) opracowywanie wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) CV wraz z klauzulą wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 2) List motywacyjny (opcjonalnie),
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, ew. posiadane doświadczenie zawodowe.

5. Miejsce i termin składania dokumentów:

Dokumenty, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko: Kierownika Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczalni” można składać osobiście w Sekretariacie siedziby Spółki, listownie na adres Żuromińskie Zakłady Komunalne sp. z o.o. ul. Szpitalna 125, 09-300



Żuromin lub mailowo na adres: prezes@zzkzuromin.pl w terminie do 11.02.2025 r. do godziny 15.00 (decyduje data wpływu oferty do Spółki).

6. Pozostałe informacje:

- 1) złożenie oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron,
- 2) oferty niekompletne lub które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane,
- 3) kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie lub mailowo,
- 4) dokumenty aplikacyjne złożone w ramach naboru, na pisemny wniosek kandydata zostaną zwrócone w terminie trzech **miesięcy od ogłoszenia naboru a po upływie trzech miesięcy zostaną trwale zniszczone.**
- 5) Prosimy o dopisanie w CV klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie dla potrzeb procesu rekrutacji prowadzonego przez Żuromińskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).”

PREZES ZARZĄDU
Sławomir Kowalewski